



**SAĞLIK İŞYERİ AÇMA VE ÇALIŞMA RUHSATI
BAŞVURU/BEYAN FORMU
T.C.
ADALAR BELEDİYE BAŞKANLIĞINA**

- 1- Adı-Soyadı :
2- İşyerinin Unvanı :
3- Faaliyet Konusu :
4- İşyerinin Adresi :
Tel No : e-posta:
5- Pafta, Ada, Parsel no :
6- Mülkiyet durumu : Kira ☐ (Kira sözleşmesi) Malik ☐ (Tapu sureti*)
7- İşyerinin kullanım alanı : m²
8- Kayıtlı olduğu vergi dairesi adı ve vergi no :
9- T.C. Kimlik numarası :
10- Ustalık belge no (1):
11- Ticaret sicil numarası ve kayıtlı olduğu ticaret sicil müdürlüğünün adı:/
..... (ticaret siciline kayıtlı olanlardan istenir.)
12. İşyerinin bulunduğu yer: Yerleşim yeri ☐ Sanayi bölgesi ☐ Endüstri bölgesi ☐
Sanayi sitesi ☐ Diğer ☐ Ticaret ve Konut ☐
13- Çalışacak personel sayısı :
14- İstenen ruhsatın türü : Sıhhi müessese ☐ Umuma açık istirahat ve eğlence yeri ☐
İlave faaliyet izni
15- Esnaf sicil numarası ve kayıtlı olduğu esnaf sicil müdürlüğünün adı:.....
.....(esnaf siciline kayıtlı olanlardan istenir.)
16- Kat Mülkiyeti Kanunu kapsamında alınması gereken izin Var ☐ Yok ☐
17- Özel yapı şeklini gerektiren işyerleri için izin Var ☐ Yok ☐
18- Karayolu trafik güvenliği gerektiren işyerleri için izin Var ☐ Yok ☐
19- İtfaiye raporu gereken işyeri ise itfaiye raporu Var ☐ Yok ☐
20- Umuma açık istirahat ve eğlence yerleri için mesafe krokisi Var ☐ Yok ☐
21- Engellilerin giriş ve çıkışını kolaylaştıracak tedbirler Var ☐ Yok ☐

Açmak istediğim işyeriyle ilgili olarak yukarıdaki bilgilerin doğruluğunu beyan eder, işyerime açma ve çalışma ruhsatı verilmesini arz ederim.

<u>Adı ve Soyadı</u>	<u>İmza</u>	<u>Kaşe(Mevcut İse)</u>	<u>Tarih</u>
.....			

- Gerçeğe aykırı beyanda bulunulması halinde beyan sahipleri hakkında ilgili mevzuat Hükümlerine göre işlem yapılır.
- 16, 19 ve 20 no'lu belgelerin bu beyana tabi işyerleri için forma eklenmesi zorunludur.
- 17 ve 18 sıra no'lu belgeler başvuru esnasında istenmeyecektir; ancak söz konusu belgenin işyerinde bulundurulması zorunludur.
- * Tapu bilgilerinin TAKBİS' ten temin edilmesinin mümkün olduğu hallerde tapu sureti istenmez.